

Referat Skolebestyrelsesmøde Rødby Skole

Dato og klokkeslæt: 28. november 2023 kl. 18:30 til 20:30

Sted: Personalerummet Rødby Skole

Forplejning: Kage, vand, te og kaffe

Deltagere: Miriam Christensen, Thomas B. Nielsen, Gitte Olsen, Stine Franz Jensen, Brian Jensen, Linda Nielsen, Helle Norbye, Gabriella Winther, Steff Engelhardt, Noah Johansson, Ole Frederiksen Pernille Dalsgaard og Helle Riis Pålsen

Gæster: Rikke Skjødt Jensen, Tina Jansen, Ane Høegh, Lisette Rasmussen, Lena Thorsager, Mia Schmidt Pedersen, Malene Gotfredsen, Pia Thusen og Bettina Olsen

Fraværende: Miriam, Gabriella, Linda, Steff, Noah, Bettina og Ane

Mødeleder: Ole

Referent: Helle Riis Pålsen

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling:

Velkommen til Pernille som fast medlem af bestyrelsen samt velkommen til Gitte, som i dag er indkaldt som suppleant.

Bestyrelsen fra Holeby er inviteret med i mødet fra kl. 19.15, hvor punkt 8A drøftes.

Vi har ferieplanen til høring med under punkt 3. Den var "glemt" i første udkast.

Beslutning:

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Sagsfremstilling:

Beslutning:

Godkendt.

3. Politiske opmærksomheder

Sagsfremstilling:

- a. Høringssvar vedr. handleplan til STUK. Ny version (det nye med farvet tekst) kommenteres. Tilføjelserne er gennemlæst.
- b. Høring vedr. ferieplanen for skoleåret 2024/2025.
- c. Det er igen blevet tid til at afholde skoleudviklingsamtale. Dette foregår den 4. marts fra kl. 10.00-12.00 på Rødby Skole. Vi skal afklare, hvem der deltager fra bestyrelsen? Thomas ønsker at deltage igen. Pernille og Brian ønsker ligeledes at deltage. Ønsker Miriam at deltage, så er der også en plads til hende naturligvis.

Beslutning:

- a. Bestyrelsen har ikke yderligere bemærkninger til høringen vedr. handleplaner til STUK.
- b. Bestyrelsen har ingen bemærkninger til ferieplanen for kommende skoleår 2024/2025.
- c. Thomas, Brian og Pernille deltager for nuværende den 4. marts ved skoleudviklingssamtalen.

4. Status fra ledelsen

Sagsfremstilling:

Se vedhæftet ledelsesorientering – herunder økonomi- og fraværsrapporter.

Budgettet blev kort drøftet, og vi forventer at gå i 0 til 31/12.

Vi har set en stigning i medarbejderfravær således at Rødby Skole har et fravær på 4,9% over de sidste 12 mdr. Stigningen er ikke arbejdsrelateret. Skolen er dog fortsat opmærksom på arbejdsmiljøet og der pågår lige nu en intern trivselsundersøgelse.

Elevfravær: Her ligger vi for højt til trods for et fokus over længere tid. Vi har haft en drøftelse om ekstraordinær fritagelse fra undervisningen – dette da der er kommet en opmærksomhed på udmøntning af forvaltningsloven i forbindelse med ansøgning om ekstraordinær fritagelse fra undervisningen. Justeringen kan/vil medføre at noget fraværsregistrering fremadrettet flyttes fra ulovligt fravær til ekstraordinær fritagelse.

Orientering vedr. hændelse med boldspil i klasselokale, hvor elev kommer til skade.

Beslutning:

5. Nyt fra formanden

Sagsfremstilling:

Ingen henvendelser

Beslutning:

6. Nyt fra elever

Sagsfremstilling:

Intet fremmøde.

Ole kunne fortælle, at Elevrådet er understøttet af midler til indkøb af diverse brætspil til brug for pauserne i Læringscenteret. Disse spil ER indkøbt.

Beslutning:

7. Principper

Sagsfremstilling:

Intet til dette møde

Beslutning:

8. Punkter og temadrøftelse

Sagsfremstilling:

- A. Proces i forbindelse med lukning af Holeby Landsbyordning. Forud for mødet med Børne-/Skoleudvalget den 7. december 2023 drøftes følgende punkter:

Ole gav en kort historik/status i forhold til de politiske processer vedr. lukning af Horslunde og Holeby landsbyordninger.

Ole orienterede endvidere om, at drøftelsen på dette møde er en forventningsafstemning forud for mødet med Børne-/og Skoleudvalget den 7. december.

- a. Drøftelser i forhold til klassedannelse (gældende princip for klassedannelse på Rødby Skole samt oversigt på antal elever på klasseniveau er vedhæftet)

Der var en god og konstruktiv drøftelse i forhold til principper og tanker omkring klassedannelse. Den gode proces blev drøftet herunder proces for elever, forældre og medarbejdere.

- Åbent Hus: Drøftelse om fælles elevaktiviteter gerne "ud af huset", besøg på Rødby Skole, fælles temadage, forældremøde – men alle aktiviteter tilpasses antallet af elever på årgangen.

- b. Drøftelse af forældreønsker v/ Bettina Olsen (leder Holeby Landsbyordning) sammenholdt med bestemmelser i Styrelsesvedtægten

Tina orienterede forud for punkt 8a (grundet afbud fra Bettina) om de tilbagemeldinger, der for nuværende var fra de enkelte klasser i Holeby. Tallene viser, at der må forventes stor forskel på, hvor mange elever, der kommer på de enkelte årgange – alt mellem 2 og 12 elever.

- c. Orientering om medarbejderønsker i forbindelse med lukning samt overvejelser om normering og teamsammensætning

Medarbejderne har afgivet ønsker om placering efter sommerferien. Disse data har skolerne endnu ikke fået indsigt i. Vi ønsker den bedste proces for nye medarbejdere – og det indebærer at få dem med ind i processen så hurtigt som muligt, så de bliver en del af skoleårets planlægning.

- d. Hvordan understøttes den fremadrettede proces bedst muligt?

Bestyrelserne drøftede følgende opmærksomheder til det politiske udvalg:

- Der må opregnes engangsudgifter forventes til flytning, inventar og aktiviteter for elever og medarbejdere
- Der er bekymring for bustiderne, trafiksikkerhed i forbindelse med stoppestedernes placering

- Her var en opmærksomhed på mødet den 7. december i forhold til tidspunktet. Ledelsen følger op på dette.
- Der var en opmærksomhed i forhold til førskolen og opstart.

e. Allerede fastsatte vigtige datoer i processen:

Torsdag den 7. december kl. 15.00-16.00: Møde med det politiske udvalg i forhold til proces vedr. lukning af Holeby Landsbyordning

Tirsdag den 5. marts kl. 17.00-18.30 i Læringscenter/Søhesten: Introaften for kommende skolestartere og deres forældre

Mandag den 11. marts til og med fredag den 22. marts: Overlevering fra Dagtilbud til førskolepersonale

Tirsdag den 2. april i Søhesten: Opstart af førskole 😊

B. Drøftelse/evaluering af ny udbyder af skolefoto – Vision.

Her var forskellige tilbagemeldinger. Tilbagemeldingen var positiv i forhold til portrætbillederne. I forhold til konceptet omkring et "sammensat" gruppebillede var tilbagemeldingerne delte. Her var der følgende opmærksomheder:

- for lang afstand mellem "grupperne"
- indtryk af manglende sammenhold
- betaling for 2 x porto ved søskendebilleder
- der findes ikke standardrammer til formatet for gruppebillede

Ledelsen har haft et godt samarbejde med Vision og været tilfredse med de produkter, som skolen har modtaget. Her fremhæves især luftfoto og rosenbilledet ved dimissionen. Ledelsen laver tilbagemelding til Vision.

Beslutning:

8A:

I forhold til klassesdannelsen for kommende skoleår blev det besluttet, at det nuværende princip sættes delvist ud af funktion. Dette således, at det fortsat tilstræbes at danne homogene klasser i forhold til antal elever samt sociale og faglige forudsætninger. Der skal i klassesdannelsen for kommende skoleår tages beslutning på hver enkelt årgang. Her skal antallet af nye elever fra Holeby samt det pædagogiske miljø på Rødby Skole vægte tungt.

Helle tager kontakt til Tina Jansen i forhold til proces for førskolen.

8B:

Vedr. Vision: Skolen tager kontakt til Vision med henblik på en 3-årig kontrakt og med ovenstående opmærksomheder.

9. Evaluering af mødet

Sagsfremstilling:

Rigtig godt møde med en meget positiv tilgang og konstruktive drøftelser mellem bestyrelserne.

Beslutning:

10. Punkter til næste møde

Sagsfremstilling:

- Evaluering af mødet den 7. december
- Opfølgning på mødet den 28. november
- Fremvisning af rosenbillede

Beslutning:

Evt.

Ref. Helle