

4. november 2020

## **Referat fra SKB-møde Rødby Skole den 4. november 2020**

Indkaldte: Miriam Christensen, Henrik Andersen, Jesper Kamper, Louise Mix, Gitte Olsen, Stine Jørgensen, Thomas Nielsen, Katja Asbech, Nanna Christensen, Luna Johansen, Kristian Maahr Jakobsen, Ole Frederiksen og Helle Riis Pålsen

Gæster: Signe Lund – Formand for Børne- og Skoleudvalget

Afbud: Luna Johansen syg

Sted: Personalerummet (her sidder vi med afstand og afsprittede borde. Har I behov for mundbind kan dette udleveres)

Klokken: 18.30-20.30

Forplejning: Kaffe, te og kage

### **Dagsorden:**

#### **1. Godkendelse af dagsorden**

Godkendt

#### **2. Et politisk perspektiv v/Signe Lund, Børne- og Skoleudvalgsformand**

##### a. Hvad arbejder Børne- og Skoleudvalget med pt?

Anderledes vilkår – også i det politiske virke via virtuelle møder.

Optaget af de nye strategier herunder implementeringen. Al økonomi er lagt ud på skolerne, og der er skabt gennemsigtige budgetter.

International Skole etableres i Maribo med opstart 1. august 2021 - med elever fra 5.-9.årg. Projektet er ikke tænkt som en eliteskole. Skolen indgår som en del af de øvrige folkeskoler.

Der arbejdes på, at vi i kommunen kan lægge 3-årige budgetplaner, hvilket kræves en aftale med Christiansborg om udligning.

##### b. Hvordan bruger Børne- og Skoleudvalget bestyrelsen og omvendt?

Der kan altid rettes henvendelse til Signe samt Tine Vinther Clausen (kultur/fritid), som svarer i det omfang, det er muligt. Ellers sendes henvendelsen videre til Direktør Rikke Jensen. Visionsarbejde, strategier el.lign. kan altid løftes og drøftes med udvalget.

Planlagt konference hvor Skole og Dagtilbud præsenterer indsætter og fokusområder m.m. er udsat til foråret grundet COVID-19. Udvalget er meget optaget af at skabe arbejdsro i forhold til struktur.

#### **3. Referat fra sidst**

Ingen bemærkninger

#### **4. Politiske opmærksomheder**

##### a. Opfølgning omkring Sparekataloget

PLC og Talenthold bliver beskåret.

## 5. Status fra ledelsen

- Fravær elever og personale  
Orientering om ulovligt elevfravær. Advis sendes ved 10%, indberettes ved 15%. I forhold til personalefravær ligger vi rigtig godt. Vi har fokus på trivslen på personaleledelsen. Vores vikarudgifter er faldende, så det hænger godt sammen.
- Nyt fra forvaltningen
  - Høringssvar  
Udkast vedr. ferieplan blev gennemgået og drøftet. Tilbage meldingen er, at vi ikke har nogen bemærkninger.
- Aktuelle indsatser/opmærksomheder  
Istandsættelse af faglokaler samt fokus på udemiljøer m.m. Vi oplever knap så meget hærværk.  
Aktiviteter: Juleuge og Lucia i ny version under hensyntagen til COVID-19. Besøg i Masken (teater) afholdes ligeledes under hensyntagen til COVID-19. Terminsprøver i hallen afholdes som noget nyt. Forberedelse og planlægning til projektugerne er i gang.
- Økonomi
  - Anlægsmidler  
Vi har fået 110.000 kr. til læringsmiljøer og 170.000 kr. til faglokaler.
  - Generel økonomi  
Vi har brugt 80,6% mod forventeligt forbrug på 83,3%. Vi må gerne overføre op til 10% til kommende år. Vi forventer at få anlægsmidler retur. Vi trækkes for midler i forhold til PLC. Rødby Skole har en sund økonomi. Der er i budgettet indlagt midler til påtænkt køb af møbler samt køkkenfaciliteter i SFO. Der er fokus på udemiljøer. Bestyrelsen blev orienteret om kommende projekter.
- Personalesituation
  - Status på nyansættelse  
Vi har ansat Jesper Johansen med opstart 9. november. Jesper har dansk, engelsk og idræt som linjefag, 2 års erfaring inden for folkeskolen og er tidligere basketballspiller på højt plan. Vi glæder os til at tage imod ham.
  - Opsigelse  
Charlotte Pepping (børnehaveklasseleder) flytter til Jylland og har derfor opsagt sin stilling pr. 31/12 2020. Grundet afvikling af ferie har hun sidste dag den 25/11. Stillingen slås op.  
Orientering til bestyrelsen minus elev om personalesag.

Skole og Forældre materiale er ankommet og udleveret til Miriam.

## 6. Nyt fra formand

- Opfølgning fra sidste møde  
Ingen bemærkninger
- Politiske opmærksomheder herunder høringssvar
  - Tidlig indsatsstrategi – intet høringssvar  
Strategien har været drøftet mellem formand og ledelse. Konklusionen blev, at bestyrelsen ikke afgiver høringssvar.

**7. Nyt fra eleverne – herunder nyt fra elevrådet**

- a. Tilbage melding i forhold til skraldindsats

På spørgsmålet om sortering af skrald er der blandede tilbage meldinger. Elevrådet arbejder videre med implementeringen og opgaven som en attraktiv indsats.

Elevrådet har ønsker til aktivitetsmiljøer generelt men især i forhold til udskolingen.

Fælleselevrådet har nået at konstituere sig men følgende møde er aflyst grundet COVID-19. Kristian er valgt som sekretær.

**8. Hvad er SKB´s mål for skoleåret 2020-2021? Hvor vil vi hen, hvorfor – hvornår og hvordan?**

- a. Oversigt med nuværende principper (principperne vedlagt SKB-mappe fra start). Hvilke principper/retningslinjer skal prioriteres dette skoleår?

Oversigt over nuværende principper er udleveret. Drøftelse om prioritering endte med at klassesdannelse og kostpolitikken startes op.

- b. Drøftelse i forhold til klassesdannelse – kommende 7.klasser

Se ovenfor

**9. Ordensregler, principper, retningslinjer m.m.**

- a. Tilbage melding fra arbejdsgruppen vedr. Ordensregler (se bilag). Drøftelse af punktet. Hvordan kommer vi videre?

Hvis udskolingen ikke kan gå i byen, skal man kunne nå at handle i frikvarteret. Muligheden for at anskaffe "skolekort" drøftes. Her kommer oplæg på næste møde. Oplæg med justeringer sendes ud med referat og i høring hos elever og personale.

- b. Nye arbejdsgrupper nedsættes (se punkt 8)

Kostpolitik: Helle, Miriam, Stine, Louise og Gitte

Klassesdannelse: Jesper, Henrik, Nanna, Kristian og Ole

Ole og Helle indkalder til første møde.

**10. Evaluering af mødet****11. Næste møde**

- Udvidelse af SKB-mødet den 9. marts 2021, så vi både har god tid til mødeafvikling OG spisning/socialt samvær (Flytning af mødedato)
- Oplæg vedr. skolekort (Madkassen).
- Drøftelse af høring på Ordensregler.
- Tilbage melding på arbejdsgrupper.

Evt.

Fastlagte mødedatoer sendes ud igen!

Ref. Helle